

RESUM D'ACORDS DEL COMITÈ EXECUTIU DE L'FMC DE 17 DE FEBRER DE 2025

1) PROPOSTA D'ACORDS

a) APROVACIONS I RATIFICACIONS

1. Aprovar, si escau, l'acta de la sessió ordinària del 20 de gener de 2025.

Els assistents aproven per unanimitat l'acta de la sessió ordinària del 20 de gener de 2025.

2. Aprovar, si escau, l'informe d'activitats corresponent al mes de gener de 2025.

Els assistents aproven per unanimitat l'informe d'activitats corresponent al mes de gener de 2025.

3. Aprovar/ratificar, si escau, el nomenament dels diferents representants de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb les propostes dels diferents grups polítics, es proposa nomenar/ratificar com a representants de l'FMC en els òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya i d'altres institucions, les persones que figuren en el llistat següent:

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Consell Nacional d'Arxius i Gestió Documental		Raúl Sanz Serrano, arxiver de l'arxiu municipal de Sant Joan Despí
Consell Assessor de l'Autoritat Catalana de la Protecció de Dades		T: Sílvia Llopart, lletrada de l'FMC S: Estel Patris, lletrada de l'FMC
Consell Català de l'Alimentació	T: Montserrat De La Llave, alcaldessa de Vilafant S: Salut González, regidora de Sant Boi de Llobregat	
Observatori per a la igualtat de gènere	T: Nadia Cano, tinenta d'alcaldia de Sant Joan Despí	
Grup de treball del Pacte Català contra les Violències Masclistes	T: Núria Ventura, alcaldessa d'Ulldecona S: Heidi Pérez, regidora de Mataró	
Comissió Institucional per una Intervenció Coordinada contra les Violències Masclistes de la demarcació de Girona	T: Montserrat De La Llave, alcaldessa de Vilafant	
Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona	T: Josep López, alcalde d'Ullà	

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Consell General de Serveis Socials de Catalunya (Ple i Comissió Funcional)	T: Josep López, alcalde d'Ullà	
Comissió de Cooperació Local de Catalunya	T: Xavier Garcés, president del Consell Comarcal del Vallès Occidental.	
Grup de treball – Llei gratuïtat i universalitat de 0 a 3 anys (Comissió mixta Departament Educació i FP-EEMM)	T: Alba Pijuan, alcaldessa de Tàrraga S: Lorena González, alcaldessa de Balaguer	Titular: Montse Muñoz, tècnica referent de l'Àrea d'Educació de l'FMC i Suplent: Pere Gabern, tècnic referent de l'Àrea d'Educació de l'FMC
Grup de treball – Relació administrativa entre els ajuntaments i el departament de cultura de la Generalitat (Comissió mixta Departament Educació i FP- EEMM)	T: Alba Pijuan, alcaldessa de Tàrraga S: Lorena González, alcaldessa de Balaguer	T: Montse Muñoz, tècnica referent de l'Àrea d'Educació de l'FMC S: Pere Gabern, tècnic referent de l'Àrea d'Educació de l'FMC

Els assistents aproven per unanimitat el nomenament dels diferents representants de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.

4. Ratificar, si escau, l'elecció del vocal del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

En referència a la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de treball de vocal del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, adscrit al Departament d'Economia i Hisenda (convocatòria de provisió núm. ECO/38/24), d'acord amb el punt 8 de les bases i segons el que recull el DECRET 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament, les places obertes a l'Administració local han de ser proveïdes entre les persones candidates funcionàries de l'Administració local de Catalunya, a proposta conjunta de la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) .

Per aquest motiu, en data 25 de setembre de 2024, el Departament d'Economia i Finances va comunicar a l'ACM i l'FMC que el passat 23 de setembre es va publicar al DOGC la convocatòria núm. ECF/38/24.

A partir d'aquí s'han fet les trobades i reunions que especifiquem en la fitxa per fer la selecció del candidat, en base al seu currículum professional i acadèmic, a més a més, d'una entrevista final.

Un cop finalitzada la ronda d'entrevistes, es va emetre una acta de valoració final de les persones candidates al lloc de treball de vocal del TCCSP, conjuntament ACM i FMC, proposant finalment una candidata funcionària de l'Administració local de Catalunya per a cobrir el lloc vacant del TCCSP.

Es pot veure l'expedient sol·licitant-lo a Secretaria General.

Les persones assistents ratifiquen l'elecció del vocal del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

5. Aprovar, si escau, la liquidació de tancament del pressupost de l'entitat corresponent a l'exercici 2024.

El president recorda que correspon al Comitè Executiu de l'entitat aprovar la liquidació de tancament del pressupost de l'entitat, i passa la paraula a la secretària general perquè informi sobre aquest punt.

La secretària general explica que com és habitual, el document de liquidació incorpora el Memoràndum justificatiu; el quadre comptable corresponent al tancament de l'exercici 2024 i l'acta d'arqueig realitzada en referència a 31 de desembre de 2024.

Els ingressos de l'entitat en l'exercici 2024 han estat finalment de **2.710.307,40 euros**, import superior en 16.091,03 euros al pressupostat. La despesa total després del tancament ha estat de **2.586.337,34 euros**, amb un estalvi de -378.738,59 euros respecte a la despesa aprovada en el pressupost.

El total de la despesa sumada als ingressos finalment liquidats dona una **desviació final positiva del pressupost de 124.601,94 euros**, superant el dèficit aprovat en el pressupost del 2024 de -270.859,56 euros.

Els fons de l'FMC existents en aquesta data a les diferents entitats bancàries és d'1.837.387,62 euros.

El president recorda que ha estat en converses amb el govern de la Generalitat i amb tres de les quatre diputacions: Barcelona, Tarragona i Lleida i les properes setmanes espera tancar encara que sigui de forma informal, una reunió amb la Diputació de Girona per a revisar les quotes.

Els assistents aproven per unanimitat la liquidació del Pressupost de l'FMC corresponent a l'exercici econòmic de 2024 en els termes en els quals ha estat elaborada pels serveis econòmics d'aquesta entitat, la qual incorpora els següents documents: Memoràndum d'aquesta liquidació; Quadre comptable corresponent al tancament de l'exercici 2024 i Acta d'arqueig a data de 31 de desembre de 2024.

6. Aprovar si escau la primera pròrroga anual del contracte SIE.

En data 14 de març de 2024 es va acordar adjudicar a l'empresa TORNOS ABOGADOS SLP el contracte de servei d'acompanyament a la Federació de Municipis de Catalunya per donar suport als governs locals catalans per promoure una participació eficient en els Fons Europeus, apropar l'FMC i el municipalisme català a les institucions europees així com realitzar un seguiment de les polítiques públiques i els processos legislatius que impulsa la UE, per l'import màxim de 70.000,00 euros, IVA exclòs, per una anualitat, amb possibilitat de dues pròrroques anuals pel mateix import, a raó del següent desglossament:

Amb la finalitat de donar continuïtat a aquest contracte de serveis i en estar apunt de finalitzar la seva vigència inicial es proposa prorrogar aquest contracte per una anualitat, d'acord amb la clàusula 8 del Plec de Clàusules Administratives Particulars sobre la vigència del contracte que preveu la possibilitat de dues pròrrogues anuals, per l'import global i màxim de 70.000,00 euros, IVA exclòs, i d'acord amb el citat desglossament.

Els assistents aproven per unanimitat la primera pròrroga anual del contracte de servei d'acompanyament a la Federació de Municipis de Catalunya per donar suport als governs locals catalans per promoure una participació eficient en els Fons Europeus, apropar l'FMC i el municipalisme català a les institucions europees així com realitzar un seguiment de les polítiques públiques i els processos legislatius que impulsa la UE (Exp. núm. 2/2024).

7. Aprovar, si escau, la contractació d'auditories de l'FMC.

L'FMC requereix l'elaboració de tres informes d'auditoria respecte dels comptes anuals de l'FMC, per donar compliment a la justificació de la subvenció nominativa de 300.000 mil euros a l'FMC i a la justificació de la subvenció atorgada per al finançament de plans de formació per a l'ocupació dels empleats i empleades públics de les administracions locals per a l'any 2024.

L'FMC no disposa dels mitjans personals i materials per poder realitzar aquest servei i per aquest es proposa l'adjudicació directa d'aquest contracte de servei d'auditoria a Faura Casas Auditors Consultors SL.

El preu del contracte es fixa en l'import global i màxim de 12.270 euros (IVA exclòs) d'acord amb el següent desglossament dels preus unitaris:

- a) Informe d'auditoria dels comptes anuals de l'FMC: 6.945,00 euros (IVA exclòs).
- b) Informe d'auditoria per justificar la subvenció nominativa per al finançament de les activitats de col·laboració, formació i assistència als ens locals de Catalunya durant l'any 2024: 2.765,00 euros (IVA exclòs).
- c) Informe d'auditoria per justificar la subvenció destinada al finançament de plans de formació per a l'ocupació dels empleats i empleades públics de les administracions locals per l'any 2024: 2.560,00 euros (IVA exclòs).

Els assistents aproven per unanimitat el contracte menor de serveis per l'elaboració de tres informes d'auditoria sobre els comptes anuals de l'FMC, subvenció nominativa a l'FMC i subvenció AFEDAP.

8. Aprovar, si escau, la moció en suport al dret a morir dignament.

El 28 de juny de 2024 es va aprovar un protocol de relació entre l'FMC i l'Associació pel dret a morir dignament (DMD).

En data 11 de febrer de 2025, el Secretari General adjunt, Marc Sanglas, es va reunir amb una representació de l'Associació pel Dret a Morir Dignament (DMD), per tal de concretar i fer efectius els compromisos del Protocol.

Fruit d'això, ambdues entitats acorden una sèrie de propostes:

- Enviar una nova moció tipus sobre al dret a morir dignament, actualitzada d'acord amb el nou marc normatiu, i a traslladar als ens adherits a l'FMC per tal que els ajuntaments que ho considerin oportú la passin a aprovació pels plens municipals. (L'any 2020 ja es va donar suport i enviar, actualment 109 ajuntaments la tenen aprovada).
- L'organització de dues sessions telemàtiques sobre el Dret a Morir Dignament en el 2025.
- Acordar i col·laborar amb les diputacions de Tarragona i Lleida en l'organització de sengles jornades presencials per als ajuntaments d'aquests àmbits territorials.
- Fer la tramesa d'un escrit a tots els adherits, per tal de fomentar el coneixement del DVA entre els professionals locals i la ciutadania. proposta d'accions formatives i de difusió del nou marc regulador, del Document de Voluntats Anticipades (DVS) i drets de la ciutadania a morir dignament, que s'elevi al CE de l'FMC per a la seva presa en consideració.

El text de la moció és el següent:

"Moció conjunta que els grups (municipals, de la diputació, del consell comarcal) presenten en suport al dret a morir dignament.

Els grups (municipals, de la Diputació, del Consell Comarcal) de l'(administració local) presentem la següent proposta de moció

Exposició de motius

1. La declaració universal dels Drets Humans (1948) assenyala en el seu article primer que "tots els éssers humans neixen lliures i iguals en dignitat i en drets". Així mateix, la Constitució espanyola (1978) en el seu article 10 declara el dret a "la dignitat de la persona i el lliure desenvolupament de la seva personalitat" i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 declara en el seu article 20 el dret a viure amb dignitat el procés de la mort.

2. Catalunya ha desenvolupat una legislació pròpia sobre el dret a viure amb dignitat el procés de la mort, concretada en la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernents a la salut i l'autonomia del pacient i la documentació clínica corresponent, així com en el Decret 175/2002, de 25 de juny, pel qual es regula el Registre de voluntats anticipades i en la Llei 2/2024, de 6 de febrer, que modifica l'article 8.2 de la Llei 21/2000.

3. La concreció d'aquestes disposicions legals queda també reflectida en la pionera Carta de drets i deures de la ciutadania en relació amb la salut i l'atenció sanitària (2001), revisada i aprovada pel Departament de Salut el juny de 2015, que en el capítol d'autonomia i presa de decisions, apartat 5.1.8., indica entre d'altres que: «la persona té dret a viure el procés que esdevingui fins al final de la vida segons la seva concepció de dignitat».

4. Així mateix, la Llei orgànica 3/2021, de 24 de març, de regulació de l'eutanàsia, avalada pel Tribunal Constitucional, ha reconegut el dret a rebre l'ajut per morir indicant les condicions i el procediment per exercir-lo i emmarcant aquest dret en el de viure amb dignitat el procés de la mort i la llibertat individual que garanteix el dret a la vida privada (art. 8 CEDH).

5. Malgrat que aquestes normatives han suposat una millora continuada al llarg dels darrers anys, juntament amb el desenvolupament dels programes de cures pal·liatives, l'experiència de l'Associació Dret a Morir Dignament de Catalunya (DMD-cat), obtinguda de l'atenció personalitzada a milers de persones al llarg dels darrers anys, permet afirmar que massa gent continua patint un sofriment innecessari al final de la seva vida per motius entre els quals cal destacar el desconeixement per part dels ciutadans i del seu entorn dels seus drets o de com exercir-los, tant pel que fa a la Llei d'eutanàsia com a l'elaboració prèvia del Document de Voluntats Anticipades (DVA) que a Catalunya té menys d'un 2% de la població.

6. Els ajuntaments, com a institució més propera a la ciutadania, amb la convicció que el dret a una mort digna és un dels drets humans i hem de vetllar per la seva defensa, creiem necessari divulgar aquest dret entre la població, així com el benefici que cada ciutadà disposi del seu DVA i que el personal municipal, en general, i el de treball i educació social i de les Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC) en particular, n'estigui degudament format i informat tant sobre aquest document com sobre la llei d'eutanàsia.

Per tot l'anterior, el Ple de (l'Administració local) aprova la següent moció/declaració

Acords

Primer.- Afirmar que la llibertat de la persona no s'ha de perdre en cap moment de la vida, ni tampoc en el procés final que ens porta a la mort.

Segon.- Donar suport i divulgar el dret de les persones a ser assistides al final de la vida segons els desigs expressats en la seva Declaració de Voluntats Anticipades (DVA).

Tercer.- Donar suport i divulgar els continguts i procediments de la Llei 3/2021, de 24 de març, de regulació de l'eutanàsia.

Quart.- Dotar d'informació i formació específica als treballadors i treballadores municipals, en particular als dels serveis socials, centres culturals, Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC), centres municipals de salut, policia municipal, residències, centres de dia, assistència a domicili, etc., sobre els drets de la ciutadania al final de la vida i el DVA.

Cinquè.- Incloure l'Associació DMD Catalunya (DMD-Cat) en consells sectorials o d'altres òrgans de col·laboració ajuntament-entitats que corresponguin i donar-los suport per treballar amb els centres educatius i sanitaris per potenciar activitats de reflexió entorn al dret a una mort digna.

Sisè.- Establir amb l'Associació DMD-Cat un acord de col·laboració per al desenvolupament dels punts anteriors que asseguri la divulgació entre la població i la formació necessària entre el personal municipal. Es donarà visibilitat i suport als actes que porti a terme DMD-Cat al nostre municipi i es destinarà un espai a l'OAC i a altres punts d'informació municipal per a la divulgació de material de DMD-Cat o que pugui elaborar el propi ajuntament.

Setè.- Continuar mantenint l'assistència de Programes d'Atenció Domiciliària i Equips de Suport (PADES) 24 hores al dia i 7 dies a la setmana, amb la qualitat del servei que s'està donant en l'actualitat, així com reforçar i millorar els serveis pal·liatius domiciliaris al municipi amb l'increment del temps d'atenció per pacient i amb la formació dels SAD (Serveis d'Ajut a Domicili).

Vuitè.- Publicar aquesta moció a (web de l'ajuntament, butlletí, TV-ràdio municipal...). L'Ajuntament editarà material propi amb l'assessorament de DMD-Cat.

Novè.- Donar trasllat d'aquest acord a l'Associació pel Dret a Morir Dignament, a l'ACM, a la FMC, al Parlament, al Govern i als mitjans de comunicació locals."

Els assistents aproven, amb l'abstenció de la senyora Núria Carreras, la nova moció tipus en suport al dret a morir dignament i les accions que se'n deriven.

b) DACIÓ DE COMPTE

1. Donar compte de les dates fixades per a les reunions institucionals amb la Generalitat de Catalunya i altres organismes encara no informades:

- Consellera de Salut, dijous, 20 de febrer a les 16.00h.
- Consellera de Cultura, dilluns, 24 de febrer a les 12.30h.
- Reunió bilateral d'infraestructures GENCAT, dilluns 17 de febrer a les 17:30h.

2. Donar compte del contracte menor amb l'UFEC per a la celebració de la Festa de l'Esport Català.

La Unió de Federacions Esportives de Catalunya és l'entitat esportiva privada representativa del conjunt de les federacions esportives legalment constituïdes a Catalunya i inscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya.

Entre les seves funcions, li correspon la promoció i la representació de l'esport federat de Catalunya en el seu conjunt, i la divulgació de la pràctica de l'esport com a un mitjà de salut i per al desenvolupament cívic i cultural del poble de Catalunya, entre d'altres funcions.

Es preveu realitzar la Festa de l'Esport Català 2024 el dia 19 de febrer de 2025 com a iniciativa conjunta entre el Diari Sport i l'UFEC.

La Comissió de Presidència va aprovar la participació com a patrocinador de la Festa de l'Esport Català 2024 i, per això, es va concretar un contracte menor amb les següents clàusules:

- i.- Objecte: l'UFEC a canvi d'una aportació econòmica per part de l'FMC es compromet a col·laborar en la publicitat del patrocinador, l'FMC, a la Festa de l'Esport Català 2024 del dia 19 de febrer de 2025.
- ii.- Obligacions: l'UFEC es compromet a prestar els serveis de difusió publicitària que es relacionen a l'Annex nº1; i l'FMC a facilitar tota la informació i materials necessaris per la correcta execució d'aquest contracte.
- iii.- Aportació econòmica: dos mil euros (2.000,00 €) més IVA, amb un únic pagament.

Les persones assistents es donen per assabentades.

3. Donar compte del contracte menor del pla de comunicació de l'FMC.

La Comissió de Presidència va aprovar elaborar un nou pla de comunicació de l'FMC per millorar l'estratègia comunicativa i d'adaptar-la a les noves eines digitals i als nous canals de comunicació existents.

Per a l'elaboració d'aquest Pla de Comunicació precisa de la prestació dels següents serveis:

- 1.- Anàlisi de la situació actual.
- 2.- Elaboració del Pla de Comunicació.
- 3.- Implementació i formació.

L'FMC no disposa dels mitjans personals i materials necessaris per a prestar directament els citats serveis, motiu pel qual precisa contractar una empresa especialitzada. A aquest efecte es va sol·licitar a SIBILARE, S.L., societat que es dedica als serveis professionals de comunicació i màrqueting, la corresponent oferta.

En data 31 de gener de 2024, es va aprovar des de la Secretaria general el procediment de contractació menor de referència, d'acord amb les clàusules següents:

(i) Objecte: Elaboració d'un Pla de Comunicació per a l'FMC; així com els serveis necessaris per a la seva implementació i formació.

(ii) Preu: VUIT MIL EUROS (8.000,00 €)

(iii) Forma de pagament: 60% del preu global del contracte a l'inici del contracte i el 40% restant a la finalització dels serveis.

(iv) Duració: 12 SETMANES.

En data 3 de febrer de 2024, la Secretària General de l'FMC ha formalitzat el contracte en els termes referits.

Les persones assistents es donen per assabentades.

4. Donar compte de la manifestació d'interès respecte el projecte Espacio de Datos para la Optimización de Recursos a partir del Conocimiento del Desplazamiento de Personas (OPTIMOVE), promogut per QUADRANT TRAVEL TECHNOLOGIES SL.

L'empresa QUADRANT TRAVEL TECHNOLOGIES SL va sol·licitar a l'FMC suport al projecte "OPTIMOVE" per presentar-se a la convocatòria Espacio de Datos del Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública.

El projecte té com a objectiu oferir un espai de dades de mobilitat de persones a Espanya (dins del país i amb l'exterior) perquè institucions, ajuntaments i empreses de serveis puguin optimitzar la seva planificació de recursos i serveis amb l'objectiu de minimitzar el consum energètic, reduir costos, incrementar l'eficiència i millorar el servei a la ciutadania.

Tenint en compte la capacitat tractora del projecte i la importància de generar sinergies per actuar davant reptes complexos i globals als quals s'enfronta el sector Públic i de Serveis a Espanya, la CP de la Federació de Municipis de Catalunya va donar suport a manifestar el seu interès en donar suport a aquest projecte.

Les persones assistents es donen per assabentades.

5. Donar compte de l'escrit enviat al conseller de Justícia en relació amb la inscripció dels naixements dels nadons al Registre Civil en el municipi del domicili dels progenitors.

En la sessió del Comitè Executiu del passat 20 de gener, es va acordar avançar en aquest tema i transmetre la preocupació al conseller de Justícia mitjançant un escrit.

Les persones assistents es donen per assabentades.

6. Donar compte de l'escrit enviat al director de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).

En la sessió del Comitè Executiu del passat 20 de gener, es va exposar el contingut de la trobada amb la Consellera de de Territori, Habitatge i Transició Ecològica celebrada el passat 14 de gener de 2025.

En el transcurs d'aquesta exposició es va produir un debat en relació amb la dificultat de donar compliment als terminis d'execució de les subvencions concedides per l'ACA als diferents ens locals, per causes alienes a aquests.

Malgrat que aquesta qüestió és coneguda per la conselleria, i s'està valorant com donar-hi solució, el Comitè Executiu va sol·licitar que s'enviés una carta a la direcció de l'ACA exposant la situació que pateixen els ens locals i demanant una prorroga dels terminis d'execució i justificació.

Les persones assistents es donen per assabentades.

c) QÜESTIONS SOBREVINGUDES

1. Pacte Nacional per la Llengua

En el debat de política general de la tardor de 2021, el Parlament va aprovar, durant la sessió del 30 de setembre de 2021: «Promoure un pacte nacional que proporcioni el màxim suport social i institucional al desenvolupament de les polítiques necessàries pel que fa a l'ús i el coneixement de la llengua catalana i que faci del català un instrument de coneixement i cohesió social».

A partir de llavors s'ha fet un procés de consulta, participació, etc. extens. Fins a elaborar un document final que recull totes les aportacions. Aquest document va estar a punt de ser aprovat en l'anterior mandat, per l'avançament de les eleccions no ho va fer possible.

El nou govern, des del Departament de Política Lingüística, vol finalitzar el procés i per això es van posar en contacte amb la presidència per sol·licitar l'aval de l'FMC al més aviat possible.

Els assistents aproven, amb l'abstenció de la senyora Núria Carreras, el suport de l'entitat al Pacte Nacional per la Llengua.

2) INFORMACIONS DE LA PRESIDÈNCIA I DE LA SECRETARIA GENERAL

1. Donar compte de les trobades institucionals amb la Generalitat de Catalunya i altres organismes:

- Conseller de la Presidència. (20 de gener de 2025). David Bote, Miguel Comino, Lorena González, Rosa Huguet, Marc Solsona, SG i SGA.
- Director general de l'Agència de Residus de Catalunya, Albert Planell. (24 de gener de 2025). David Bote i SG.
- CAIROS (Comissionat per a la reforma operativa i sostenibilitat del sistema de salut). (30 de gener de 2025). David Bote, SG i SGA.
- Conseller de Política Lingüística (3 de febrer de 2025). David Bote, Montse Rueda i SG.
- Consellera d'Economia i Finances. (7 de febrer de 2025). David Bote, Alba Pijuan, SG i SGAs.

Principals punts a destacar:

- Es va reivindicar novament un finançament adequat i just per al món local, ja que els actuals ingressos no permeten arribar a una situació de suficiència financera per als ajuntaments. Aquesta situació encara és més crítica per als consells comarcals que disposen d'escassos recursos propis. És per això que cal abordar de manera urgent una nova Llei de finançament i de governs locals.
 - També hem traslladat la necessitat de derogar la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL). En aquest sentit, vam destacar la necessitat d'eliminar la responsabilitat patrimonial de secretaris i interventors.
 - Vam recordar el compromís d'avançar els diners del darrer any del PUOSC a les anualitats anteriors, en la mesura que sigui possible.
 - Es va incidir en la necessitat d'abordar qüestions tan rellevants com la contractació pública que alenteix la gestió dels ens locals. Hi ha una oportunitat de millora en el Projecte de decret del sistema de compra pública corporativa de la Generalitat de Catalunya i en l'Avantprojecte de llei de compra pública de Catalunya que està previst en el pla normatiu de 2025 del govern. També hem exposat al Departament la necessitat de reforçar el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, qüestió que tenen en compte i que ja està previst per part del govern, segons ens han confirmat.
 - Cal acompanyar millor els ajuntaments i els consells comarcals, especialment petits i mitjans, en la recerca i gestió de fons europeus. Els informem sobre el servei de l'FMC, el SIE i la predisposició per col·laborar en aquest afer. Ho tenen present i estan buscant fórmules de millora.
 - En relació amb les regles fiscals i com queden després de la suspensió d'aquestes, els instem a articular criteris uniformes per interpretar l'actual situació en relació amb les regles fiscals en el món local en relació amb els plans econòmics financers i l'ús dels romanents de tresoreria. Preveuen que hi hagi una nota interna a finals de febrer..
- Diputació de Lleida. (13 de febrer de 2025). David Bote, Lorena González, Alba Pijuan, Marc Solsona i SG.

2. Reunió amb l'ACEIM (Associació Catalana d'Empreses d'Instal·lacions i Manteniment). (22 de gener de 2025). SG i SGA.

3. Acte inauguració Wine Week. (3 de febrer de 2025). Rosa Huguet.

4. Sessió informativa Pla 50.000 habitatges. (3 de febrer de 2025). Xavier Fonollosa i David Bote.

Sessió organitzada a la seu de l'FMC per donar a conèixer el Pla 50.000 habitatges proposat pel Govern de la Generalitat. Participen en la jornada per part del govern Jordi Mas, director general d'Habitatge, Miquel Bagudanch, director de l'Agència de l'Habitatge, i Jaume Fornt, subdirector general de Promoció de l'Habitatge Protegit i Fons Residencial Associat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Van participar en la sessió més de 80 assistents de l'àmbit local. La sessió va ser enregistrada i els documents i la gravació van ser enviats als ens locals adherits.

En la sessió es van exposar els objectius i forma de portar-los a terme que preveu el departament.

5. Reunió Fundació Humana. (3 de febrer de 2025). David Bote i SG.

6. Trobada Xarxa Pública de Fibra Òptica. (3 de febrer de 2025). Marc Solsona i SGA.

El vicepresident de l'FMC Sr. Marc Solsona informa que el Conseller va explicar que l'objectiu del Govern és arribar al 100% del territori de Catalunya durant el present mandat legislatiu i valora la tasca que s'ha portat a terme durant els darrers anys, passant d'un 27% l'any 2007 al 80% actual (738 municipis) impulsat principalment per les oportunitats que han ofert els Fons Next Generation.

Ell va agrair la convocatòria i el fet que es tingui en compte a les administracions locals a l'hora de gestionar les infraestructures digitals de Catalunya, ja que l'extensió del territori, les necessitats dels seus habitants i les problemàtiques que s'hi puguin derivar les coneix molt bé l'administració local i el fet de ser participants actius facilitarà molt la gestió. Va recordar que Catalunya ha de ser un País sense rerefons on els habitants del territori, fora de les zones més poblades, tinguin les mateixes oportunitats que la resta.

7. Reunió amb el Fòrum d'Entitats per la reforma de l'Administració. Marc Solsona i SGA.

8. Reunió amb CCIES (Concessionaris d'Infraestructures, Equipaments i Serveis Públics). (4 de febrer de 2025). SGA.

9. Reunió amb la Fundació Carles Pi i Sunyer. (10 de febrer de 2025). David Bote i SG.

10. Signatura Conveni de col·laboració entre el Consorci de Salut i Social de Catalunya i l'FMC. (10 de febrer de 2025). David Bote.

Es fa efectiva i pública la signatura del conveni per part del president de l'FMC i el president del CSSC, aprovat per la Comissió de Presidència de l'FMC celebrada el dia 5 de desembre, i que es va donar compte al Comitè Executiu en data 16 de desembre de 2024.

11. Compareixença en ponència en relació amb el Projecte de Llei de l'Estatut de municipis rurals. (17 de febrer de 2025). Josep Bigorra.

Els assistents resten assabentats de les diferents reunions i trobades mantingudes.

3) INFORMACIONS DE LES COMISSIONS SECTORIALS

1. Àrea de Territori i Regeneració Urbana:

- a) **Sessió constitutiva de l'Àrea de Territori i Regeneració Urbana** (21 de gener de 2025). Xavier Fonollosa, Miguel Comino, Josep Bigorra, Concepció Cañadell i Joana Cobo.
- b) **Grup de treball del Pla Territorial Sectorial de l'Habitatge.** (3 de febrer de 2025). Xavier Fonollosa i tècnic assessor Àrea Territori i Regeneració Urbana.

2. Àrea d'Agenda Rural:

- a) **Reunió pel Tercer Congrés de Masia-territori.** (21 de gener de 2025). Josep Bigorra i gestor de l'FMC.

3. Àrea de Seguretat i Protecció Civil:

- a) **Comissió de la Policia de Catalunya.** (22 de gener de 2025). Marçal Ortuño, Marc Solsona i tècnic Seguretat FMC.

4. Àrea de Cultura:

- a) **2n Llibre Blanc de la Ràdio Local a Catalunya.** (23 de gener de 2025). SGA i tècnica Cultura FMC.

5. Àrea de Desenvolupament i Estratègia Local:

- a) **Cloenda 5a edició del Seminari sobre Fons Europeus.** (5 de febrer de 2025). Miguel Comino.
- b) **Sessió de constitució de l'Àrea** de Desenvolupament i Estratègia Local. (13 de febrer de 2025). Miguel Comino, Marçal Ortuño i Carles Luz.

6. Àrea de Drets Socials:

- a) **1a reunió de la Comissió de coordinació per un model de governança amb el mon local.** (21 de gener de 2025). Lorena González, tècnic Drets Socials FMC i SG.
- a) **Reunió FEDAIA en relació amb el Model SIS a Catalunya** (29 de gener de 2025). Lorena González, tècnic Drets Socials FMC i SG.
- b) **Reunió amb la Taula del Tercer Sector** (12 de febrer de 2025). Lorena González i SG.

7. Àrea d'Educació:

- a) **Lliurament dels Premis Catalonia FP BIZ DAY.** (4 de febrer de 2025). Marc Sanglas i gestora de l'FMC.
- b) **Comissió mixta Departament i EEMM.** (5 de febrer de 2025). Alba Pijuan i Lorena González.

8. Àrea d'Ocupació:

- a) **Entrevista amb el Secretari de Treball de la Generalitat de Catalunya.** (12 de febrer de 2025). Filo Cañete, tècnic Àrea i SG.

9. Àrea de Sanitat i Salut Pública:

- a) **Sessió constitutiva de l'Àrea de Sanitat i Salut Pública.** (10 de febrer de 2025). Rosalia Peguerols, tècnica Àrea FMC i SGA.

Els assistents resten assabentats de les diferents reunions i accions de les àrees i comissions sectorials.